VERMIETUNG · ÜBERGABE

Übergabeprotokoll

Übergabe des Mietobjekts: Zustand, Zählerstände, Schlüssel und Unterlagen

OBJEKTNUMMER

01 Übergabe

☐ **Einzug** ☐ **Auszug**

ÜBERGABEDATUM

UHRZEIT

02 Beteiligte

Vermieter

NAME

ANSCHRIFT

TELEFON

E-MAIL

Mieter

NAME

ANSCHRIFT (BEI AUSZUG: NEUE ANSCHRIFT)

TELEFON

E-MAIL

03 Mietobjekt

☐ Wohnung ☐ Haus ☐ Geschäftslokal ☐ Stellplatz / Garage ☐ anderes:

ADRESSE

TOP / STIEGE

KELLERABTEIL NR.

STELLPLATZ / GARAGE NR.

MITVERMIETETES INVENTAR (Z. B. KÜCHE)

04 Zählerstände

ZÄHLER	ZÄHLERNUMMER	ZÄHLERSTAND	STANDORT
Strom			
Wasser			
Heizung / Gas			
Warmwasser			

> Die Zählerstände fotografieren wir bei der Übergabe zusätzlich. Mit diesen Ständen meldet sich der Mieter beim Einzug beim Energieversorger an und beim Auszug ab.

05 Übergebene Unterlagen

☐ Ausfertigung des Mietvertrags
☐ Infoblatt „Richtig lüften“
☐ Bedienungsanleitungen der Geräte
☐ Energieausweis
☐ Hausordnung
☐

06 Schlüssel

SCHLÜSSEL	ANZAHL	NUMMER / KENNZEICHNUNG
Haus- bzw. Wohnungstür		
Briefkasten		
Keller / Abstellraum		
Garage, Tor, Handsender		

07 Zustand bei der Übergabe

Wurden bei der Besichtigung am _____ Mängel festgestellt? ☐ nein ☐ ja

BEREICH	IN ORDNUNG	MANGEL	BEMERKUNG
Diele / Flur	☐	☐	
Küche	☐	☐	
Bad / WC	☐	☐	
Wohnzimmer	☐	☐	
_____ zimmer	☐	☐	
_____ zimmer	☐	☐	
FUNKTIONSPRÜFUNG			
Fenster und Türen	☐	☐	
Heizung	☐	☐	
Geräte	☐	☐	
Wasserleitungen, Abflüsse	☐	☐	
NEBENFLÄCHEN			
Keller / Stellplatz	☐	☐	
Balkon / Terrasse / Garten	☐	☐	

08 Kaution — nur beim Auszug

☐ Die Kaution wird vollständig zurückgezahlt.

☐ Die Kaution wird zurückgezahlt, abzüglich _____ € für _____

IBAN FÜR DIE RÜCKZAHLUNG _____ LAUTEND AUF _____

09 Vereinbarungen und Anmerkungen

Mit ihrer Unterschrift bestätigen Vermieter und Mieter die Übergabe und die Angaben in diesem Protokoll. Beide erhalten eine Ausfertigung.

Ort, Datum _____ **Vermieter** _____ **Mieter** _____